

ALTINYAYLA İLÇESİ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Köy Altyapı Talebinin Programa Alınması	1. Talep halinde muhtar dilekçesi 2. Talep dışında Encümen kararı	6 Ay
2	Köy Altyapı Talebinin Gerçekleştirilmesi	-	1 Yıl
3	Çalışmalarla İlgili Talep-Şikayet Talebi	1.Dilekçe.	7 Gün
4	MAL VE HİZMET ALIMLARININ ÖDEMESİ	1-Fatura'nın aslı 2-Hesap numarasını belirten dilekçe 3-SSK ve Vergi borcu yoktur yazısı	15 Gün
5	KESİN TEMİNAT İADESİ İŞLEMİ	1-Başvuru Dilekçesi 2-SSK'dan yapılan işe ilişkin ilişiksiz belgesi 4-Kesin Kabul Tutanağı	Kesin Kabulden Sonra
6	GEÇİCİ KABUL VE KESİN KABUL YAPILMASI İŞLEMİ	1-Başvuru Dilekçesi	İş Bitiminde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	İkinci Müracaat Yeri
İsim : Soner ÇELİK	İsim : Sedat ÖZDEMİR
Unvan : Birlik Müdürü	Unvan : Kaymakam / Birlik Başkanı
Adres : Altınyayla Hükümet Konağı Altınyayla Kaymakamlığı	Adres : Altınyayla Hükümet Konağı
Tel : 0 248 521 24 91	Tel : 0 248 521 24 91
Faks : 0 248 521 24 93	Faks : 0 248 521 24 93
E- Posta : altinyaylakoylerehizmet@hotmail.com	E- Posta: altinyayla@icisleri.gov.tr